

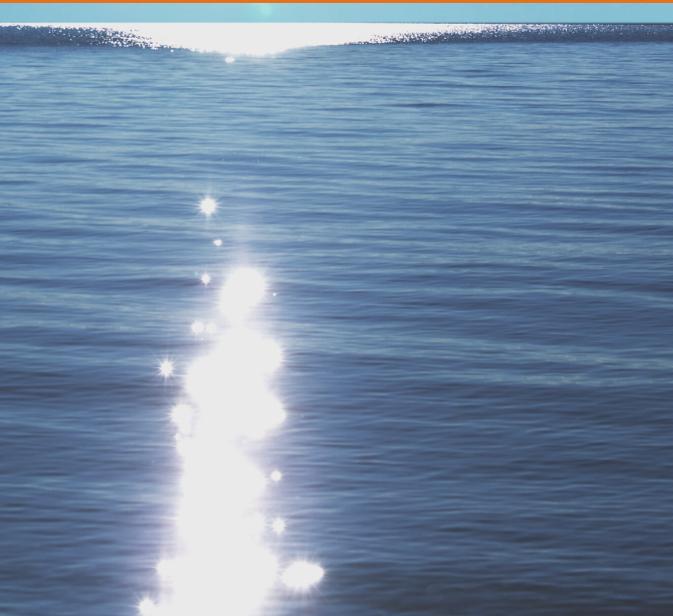
# Guide de reprise des activités nautiques

MESURES SANITAIRES

29  
MAI  
2020



# Comment reprendre les activités nautiques



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE  
Liberté  
Égalité  
Fraternité

Santé  
publique  
France

INFORMATION CORONAVIRUS

COVID-19

## PROTÉGEONS-NOUS LES UNS LES AUTRES



Se laver régulièrement  
les mains ou utiliser une  
solution hydro-alcoolique



Tousser ou éternuer  
dans son coude  
ou dans un mouchoir



Se moucher dans  
un mouchoir à usage unique  
puis le jeter



Éviter  
de se toucher  
le visage



Respecter une distance  
d'au moins un mètre  
avec les autres



Saluer  
sans serrer la main  
et arrêter les embrassades



En complément de ces gestes, porter un masque  
quand la distance d'un mètre ne peut pas être respectée



GOVERNEMENT.FR/INFO-CORONAVIRUS



0 800 130 000  
(appel gratuit)

## PREAMBULE

Ce document est le résultat de travaux collectifs conduits au sein de France Station Nautique. Il est destiné aux acteurs nautiques des Stations Nautiques, et ne cherche pas à être exhaustif.

## AVERTISSEMENT

Ce guide à vocation à faciliter la reprise des activités nautiques en sortie de crise sanitaire COVID-19.

Il propose quelques conseils, quelques pistes de réflexion mais sera principalement une liste de questions à se poser pour adapter sa réponse. Nous suivons le cheminement du client pour identifier les moments clés.

## CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

FRANCE  
STATION  
NAUTIQUE

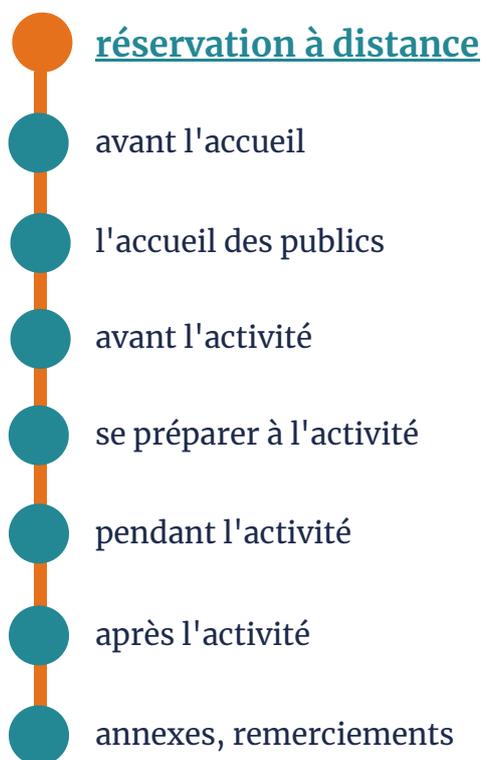
# A distance



## RESERVATION ET ACHAT DE PRODUITS NAUTIQUES A DISTANCE

- Afin de respecter les gestes barrière et la distanciation physique, la relation client à distance est naturellement privilégiée.
- Il existe des solutions informatiques et électroniques efficaces qui permettent l'achat en ligne de produits nautiques.
- Dans la mesure du possible il est souhaitable de privilégier la numérisation et la signature électronique des documents comme les attestations ou les certifications.

## CHEMINEMENT CLIENT



# Sur place

## AVANT L'ACCUEIL



## AVANT L'ACCUEIL

L'accueil des usagers est certainement le premier point délicat à organiser.

En effet, les stagiaires sont souvent accompagnés de 2 ou 3 parents ou amis, multipliant d'autant le nombre de personnes présentes (notamment à un premier accueil d'enfants).

Il convient donc de privilégier le moment de l'accueil pour prendre en charge le groupe (ou l'individu) et communiquer :

- les consignes sanitaires individuelles,
- la description des possibles et interdits,
- les attitudes et comportements conformes au fonctionnement de votre structure.

Pour y parvenir, il est nécessaire de préparer l'organisation de votre accueil (groupes ou clients individuels) :

- Si possible, communiquer vos consignes par supports dématérialisés en amont,
- Organiser l'accueil en extérieur (si possible),
- Marquage des points d'attente au sol (type entrée des écoles),
- Identifier les zones de non franchissement avec des zébras si nécessaire,
- Mettre en place une signalétique simple à base d'illustrations et des textes brefs,
- Favoriser l'attestation sur l'honneur de prise de température avant chaque séance.

## CHEMINEMENT CLIENT



# Sur place

## L'ACCUEIL DES PUBLICS



### CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- **l'accueil des publics**
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

### L'ACCUEIL DES PUBLICS

L'accueil physique sera le premier contact avec votre clientèle, vous devez montrer un sérieux et une exemplarité sans faille.

Le bon déroulement de votre accueil sera un signal fort et rassurant pour chaque usager.

Pistes possibles :

- Fournir un masque à chaque usager non équipé ou demander en amont aux usagers de s'en équiper,
  - Fournir des visières de protection,
  - Mettre en place du gel ou une solution hydro-alcoolique,
  - Équiper le personnel de gants à usage unique. Les gants est "mono tâche". Le lavage des mains avec du savon ou une solution hydro-alcoolique est préférable au mauvais usage de gants,
  - Prévoir une zone d'accueil suffisante pour les usagers et leurs effets personnels,
  - Prévoir la désinfection des Equipements de Protection Individuels (EPI) des usagers déjà équipés (par trempage ou pulvérisation),
- Si l'accueil est organisé à l'intérieur, privilégier la mise en place de « rubalise » et le marquage au sol pour matérialiser les différentes zones. Éventuellement, prévoir de faire asseoir les usagers en attente afin d'éviter les rapprochements.

# Sur place

## AVANT L'ACTIVITÉ



## CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- **avant l'activité**
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

## AVANT L'ACTIVITÉ

En amont de l'ouverture des vestiaires, une désinfection complète doit être opérée (une solution par fumigènes est préférable). Cette opération est à reconduire régulièrement. Quels que soient les produits utilisés, attention à respecter les délais d'attente et de ventilation avant ré-usage. Les fiches « produit » seront insérées au registre de prévention.

Dans les vestiaires collectifs :

- cloisonner les espaces (plaque de plexiglass par exemple).
- ou formaliser 1 m à 1,5 m entre chaque usager,
- prévoir un espace pour l'accueil des familles,
- Si possible, attribuer un espace à chaque usager présent plusieurs jours,
- ventiler fréquemment les vestiaires (espaces clos et humides),
- nettoyer les vestiaires après chaque utilisation (NB : en cas d'utilisation, contrôler le cadre d'emploi et les nombreuses restrictions d'usage de l'eau de javel )
- éviter l'usage des douches, et privilégier les espaces de rinçage extérieur (dispositifs de type « clarinette » et douchettes individuelles),
- Nettoyer les sanitaires régulièrement en fonction de l'utilisation visible,
- Ranger les effets personnels dans des sacs fermés et dans des sacs plastiques (sacs poubelle) ou dans des casiers individuels.

# Sur place

## SE PRÉPARER À L'ACTIVITÉ



### CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- **se préparer à l'activité**
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

### MESURES COLLECTIVES

Désinfecter les supports pédagogiques, les tenues et les EPI avant et entre chaque usager.

Si des usagers sont présents plusieurs jours, leur attribuer si possible support, tenues et EPI pour toute la durée.

Pour éviter le trempage, étudier la possibilité de pulvériser les supports (avec des pulvérisateurs de jardin) puis rincer après quelques minutes.

Organiser une chaîne de type décontamination :

- Pulvérisation des supports,
- Rinçage à l'eau claire sur un espace dédié avec grille de récupération reliée à l'évacuation des eaux usées (NB : utiliser une zone de carénage aux normes si vous en disposez),

Pour les tenues et les EPI,

- utiliser des portants et opérer une désinfection endroit et envers puis laisser sécher,
- Prévoir une zone de stockage dite « sale » et une zone « propre » afin d'éviter la contamination par transfert.

Utilisation des supports :

- privilégier les supports individuels, sauf pour la pratique en famille,
- affecter tous les matériels par support : matériel de sécurité, voiles, pagaie, remorque, etc...,
- Eviter la mise en contact des matériels en stockage. par exemple utiliser :
  - des tubes PVC pour les voiles
  - des sacs solides pour le matériel de sécurité,
- Numérotter l'accastillage non fixé, etc....

# Sur place

## SE PRÉPARER À L'ACTIVITÉ



### CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- **se préparer à l'activité**
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

### MESURES INDIVIDUELLES

Début de séance :

C'est un moment délicat car les EPI utilisés à terre ne supporteront pas obligatoirement l'usage en mer.

Dans certaines circonstances, la distanciation sera délicate à respecter.

L'utilisation de visière plastique peut être une solution car elle aura une meilleure tenue dans ou sur l'eau.

- Privilégier l'achat par l'utilisateur via votre structure,
- Ne pas autoriser la mise des gilets de sauvetage directement sur la peau,
- Éviter ou interdire les allers-retours intempestifs au vestiaire,



# Sur place

## PENDANT L'ACTIVITÉ



## CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

## POUR LES PRATIQUANTS

Pendant la séance, la mise en œuvre des consignes sanitaires est délicate. Néanmoins, il est possible de respecter certaines mesures telles que :

- Port de visière,
- Port de gants type « MAPA » avec désinfection en fin de séance,
- Eviter le contact des supports nautiques entre-eux lors de regroupement,

## POUR L'ENCADRANT

Sauf pour raison de sécurité

- Ne pas proposer de situation qui facilite le contact des personnes et des embarcations
- Eviter d'embarquer un pratiquant à bord de son embarcation (bateaux de sécurité),
- En cas de dessalage, favoriser les ré-embarquement direct sur le support d'origine et éviter le transfert à bord du bateau de sécurité,
- Etc...



# Sur place

## APRÈS L'ACTIVITÉ



### CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

### EN FIN DE SÉANCE

La fin de séance doit être très rigoureuse et les mesures à prendre doivent être respectées :

- Sans se changer, s'occuper du matériel et le désinfecter si nécessaire.
- Pour déséquiper les usagers, le faire en zone sale afin de préserver la zone dite propre.
- Regrouper le matériel à nettoyer puis le ranger en zone propre,

### RETOUR AU VESTIAIRE

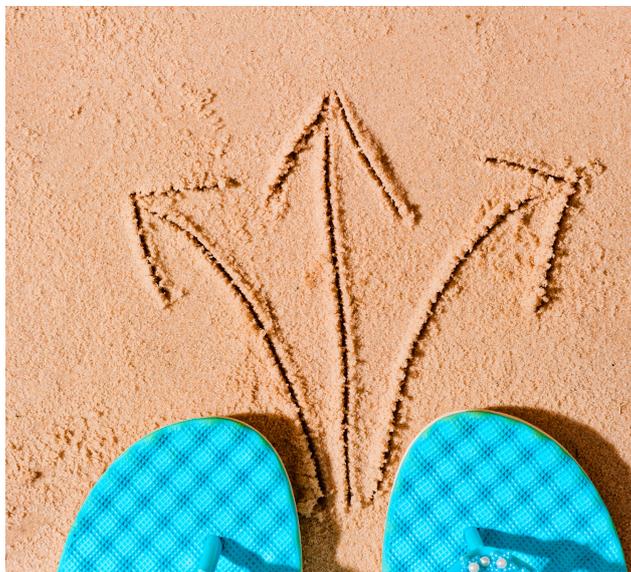
Voir supra (page 6)

Le point particulier sera la désinfection en fin de séance si changement de client ou d'utilisateur.

### DEPART DU SITE

- limiter ou interdire le regroupement des pratiquants
- demander le port de masque si la distanciation physique n'est pas possible,
- Et plus globalement rester attentif à ce que les gestes barrières et la distanciation physique s'appliquent bien, dans les locaux, sur le site, sur le parking, autour du parc à vélo...

# ANNEXES & REMERCIEMENTS



## CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- annexes, remerciements

## MINISTERES

Gouvernement

Ministère du Travail

Ministère des Sports

Guide d'accompagnement de reprise des activités sportives, (édition du 15 mai 2020)

## FEDERATIONS AYANT EDITÉ UN GUIDE SPÉCIFIQUE

Fédération Française de voile

Fédération Française d'Aviron

Fédération Française de Canoë-Kayak

Fédération Française de Char à Voile

E. Française d'Etudes et Sports Sous-Marins

Fédération Française de Natation

Fédération Française des pêches sportives

E. Française de Ski Nautique et de Wakeboard

Fédération Française de Surf

Fédération Française de Randonnée (longe-côte)

Fédération Française de Sport Adapté

Fédération Française Handisport

Fédération Française des Ports de Plaisance

Fédération des Industries Nautiques

Confédération du Nautisme et Plaisance

## ACHAT DE MATÉRIEL SANITAIRE EN QUANTITÉ

<https://stopcovid19.fr/>

# ANNEXES & REMERCIEMENTS



## REMARQUES

### CHEMINEMENT CLIENT

- réservation à distance
- avant l'accueil
- l'accueil des publics
- avant l'activité
- se préparer à l'activité
- pendant l'activité
- après l'activité
- [annexes, remerciements](#)

Notre guide de reprise des activités nautiques a pour vocation d'accompagner les acteurs nautiques des Stations Nautiques lorsqu'ils sont confrontés à l'ouverture de leurs activités au public après la crise sanitaire.  
**Il ne se substitue pas aux textes réglementaires.**

Son format numérique le rend facilement et rapidement modifiable. Si vous constatez une omission, une erreur, ou une imprécision, merci d'adresser vos remarques à :  
[contact@station-nautique.com](mailto:contact@station-nautique.com)

## REMERCIEMENTS

Adelson MAGLOIRE - SN Savanes de Guyane  
Christophe DUFAUR - SN La Ciotat  
Franck DEDEIRE - SN Gravelines  
Frédérique DRINSKI-BARBERA - SN Villes Sœurs  
Aurélie BOUTEILLER - SN Côte d'Albâtre  
Jean-Pierre MARTIN - SN Méditerranée  
Robert YERMIA - Ecole Nationale de Voile et des Sports Nautiques